

Plan mot kränkande behandling

Thea Privata Grundskola Linköping



Detta dokument uppdaterades senast **2022-01-31**.

INNEHÅLLSFÖRTECKNING

<u>1. INLEDNING</u>	3
<u>2. SKOLANS ANSVAR</u>	4
<u>3. DEFINITIONER</u>	6
<u>3.1 Diskriminering</u>	6
<u>3.2 Trakasserier</u>	7
<u>3.3 Kränkande behandling</u>	7
<u>3.4 Mobbning</u>	8
<u>3.5 Exempel</u>	8
<u>4. DET FRÄMJANDE ARBETET</u>	10
<u>5. DET FÖREBYGGANDE ARBETET</u>	14
<u>6. DET ÅTGÄRDANDE ARBETET</u>	18
<u>6.1 Incident när elev utsätter elev</u>	19
<u>6.2 Incident när personal utsätter elev</u>	19
<u>6.3 Incident när elev utsätter personal</u>	19
<u>7. BILAGOR</u>	20
<u>Bilaga 1 – Trygghetsenkät vårtermin 2020</u>	20
<u>Bilaga 2 – Formulär för incidentrapport</u>	22

1. INLEDNING

På vår skola ska alla elever känns sig trygga, sedda och välkomna oavsett kön, könsöverskridande identitet eller uttryck, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, funktionsnedsättning, sexuell läggning eller ålder. Ingen ska diskrimineras, trakasseras eller utsättas för kränkande behandling. Detta finns också reglerat i Skollagen.

Sedan skolan startade har vi arbetat med vår värdegrund, som utgår från:

- Allas lika värde
- Respekt och hänsyn till varandra
- Stärkt självkänsla
- Ansvarskänsla för varandra och skolans egendom

Sedan läsåret 2017/2018 har tydligare mål satts upp, som kan utvärderas nästkommande år. Med hjälp av resultatet kan vi vidareutveckla vår skola. Det som har kunnat utvärderas är bland annat den årliga enkäten som genomförs med elever och vårdnadshavare på initiativ från huvudmannen. En fördjupning om detta finns i kapitel 5 – Det förebyggande arbetet.

2. SKOLANS ANSVAR

Skolan ska vara en trygg plats för alla, och det är inte tillåtet med diskriminering och kränkande behandling. Varje år ska skolan upprätta en plan mot kränkande behandling. Både personal och elever ska göras delaktiga i arbetet att utforma planen. Ansvarig för planen är rektor.

Planen ska innehålla:

- Insatser som främjar lika rättigheter och möjligheter för alla elever som går på skolan.
- Åtgärder för att undersöka om det finns risker för diskriminering i verksamheten.
- Åtgärder som syftar till att förebygga och förhindra diskriminering, trakasserier och kränkande behandling.
- Skriftliga rutiner för hur skolan ska vidta åtgärder vid diskriminering, trakasserier eller kränkande behandling.
- En redogörelse för hur de planerade åtgärderna har genomförts under föregående år.

Lagar som styr detta arbete är:

- Skollagen (2010:800)
- Diskrimineringslagen (2008:567)

Enligt lag är det rektors ansvar att:

- Följa upprättad plan mot kränkande behandling.
- Förvissa sig om att alla medarbetare, elever och vårdnadshavare känner till att diskriminering, trakasserier och kränkande behandling inte är tillåtet i verksamheten.
- Säkerställa att det bedrivs ett målinriktat arbete för att främja elevers rättigheter.
- Säkerställa att diskriminering och trakasserier och kränkande behandling motverkas.
- Årligen utvärdera och revidera verksamhetens plan mot kränkande behandling i samarbete med elever, vårdnadshavare och medarbetare.
- Se till att utredning genomförs samt åtgärder vidtas om verksamheten får kännedom om att diskriminering, trakasserier eller kränkande behandling förekommer.
- Se till att verksamheten har ett gemensamt arbetssätt för att utreda, åtgärda samt dokumentera diskriminering, trakasserier och kränkande behandling.

Samtliga medarbetare har ansvar att:

- Följa, medvetandegöra och utveckla verksamhetens plan mot kränkande behandling.
- Arbeta förebyggande för att skapa en bra stämning och atmosfär.
- Arbeta med attityder och värderingar hos sig själva och eleverna.
- Aktivt ingripa och följa upp när diskriminering, trakasserier eller kränkande behandling upptäcks.

Samtliga elever har ansvar att:

- Följa verksamhetens plan mot kränkande behandling.
- Påtala diskriminering, trakasserier eller kränkande behandling om detta förekommer i verksamheten.

Vårdnadshavarna har ansvar att:

- Informera rektor eller annan personal på skolan när de upplever eller får kännedom om diskriminering, trakasserier eller kränkande behandling.

3. DEFINITIONER

I verksamhetens plan mot kränkande behandling förekommer begrepp som behöver förklaras för att alla ska förstå dem på samma sätt. Vi har valt att utgå från de definitioner som används av Skolverket och Diskrimineringsombudsmannen.

3.1 Diskriminering

Diskriminering innebär att en person missgynnas utifrån någon av de sju diskrimineringsgrunderna;

- Kön (Kvinna eller man, inklusive personer som ändrat eller avser att ändra sin könstillhörighet.)
- Könsoverskridande identitet eller uttryck (Här avses personer som inte definierar sig som kvinna eller man, eller ger uttryck för att tillhöra ett annat kön än vad hen tilldelats vid födelsen. Mental eller självupplevd könsbild ingår här, samt hur någon uttrycker det som kan kallas socialt kön till exempel genom kläder, kroppsspråk eller smink. Här ingår transpersoner, vars könsidentitet eller könsuttryck hela tiden eller periodvis skiljer sig från normen för det kön de tilldelats vid födelsen.)
- Etnisk tillhörighet (Nationellt eller etniskt ursprung, hudfärg eller liknande.)
- Religion eller annan trosuppfattning (Här avses alla olika religioner eller trosuppfattningar.)
- Funktionsnedsättning (Varaktig nedsättning av fysisk, psykisk eller begåvningsmässig förmåga.)
- Sexuell läggning (De tre sexuella läggningar som skyddas i diskrimineringslagen är bisexualitet, homosexualitet och heterosexuallitet.)
- Ålder (Uppnådd fysisk levnadsålder, räknat från personens födelse.)

På en skola är det endast huvudmannen eller personal som kan göra sig skyldig till diskriminering, eftersom det krävs att den som diskriminerar är i en maktposition. Elever kan därmed inte diskriminera varandra.

Direkt diskriminering innebär att en person missgynnas genom att behandlas sämre än någon annan i en jämförbar situation, om missgynnandet har samband med någon av diskrimineringsgrunderna.

Indirekt diskriminering innebär att en person missgynnas på grund av regler som verkar neutrala utåt sett, samt har samband med någon av diskrimineringsgrunderna.

Bristande tillgänglighet är en form av diskriminering som innebär att en person med funktionsnedsättning missgynnas för att inte tillräckliga åtgärder för tillgänglighet har vidtagits för att den personen ska vara i en jämförbar situation med personer utan funktionsnedsättning.

3.2 Trakasserier

Trakasserier är ett uppträdande som kränker någons värdighet och som har samband med någon av diskrimineringsgrunderna.

Sexuella trakasserier är ett uppträdande av sexuell natur som kränker någons värdighet.

3.3 Kränkande behandling

Kränkande behandling är ett uppträdande som kränker principen om alla människors lika värde. Kränkande behandling är ett beteende som är oönskat av den som blir utsatt. Det kan utföras av en eller flera personer och riktas mot en eller flera personer. Kränkande behandling kan vara:

- fysisk (exempelvis slag, sparkar och knuffar)
- verbal (exempelvis hot, nedsättande ord och förlöjliganden)
- psykosocial (exempelvis utfrysning eller ryktesspridning)
- text- och bildburen (exempelvis klotter, brev eller lappar)
- digital (exempelvis mail, sms eller via sociala medier)

3.4 Mobbing

Om en person upprepade gånger blir utsatt för trakasserier eller kränkande behandling av en eller flera personer klassas det som mobbing. Enstaka trakasserier är därför inte betraktat som mobbing.

3.5 Exempel

Exempel på diskriminering:

- En elev vill göra sin prao på en snickeriverkstad, men studie- och yrkesvägledaren avråder henne med argumentet ”Det är för tungt arbete för en tjej”.
- En elev som föddes som flicka, och nu identifierar sig som kille, kommer till skolkuratorn för att få stöd kring konflikter i familjen. Istället för att få prata om sina problem, ifrågasätter kuratorn elevens könsidentitet.
- En skola har många elever med en annan etnisk tillhörighet än svensk. Skolan ger förtur åt etniskt svenska barn vid antagningen av nya elever.
- En lärare nekar en elev att bära huvudduk under lektionstid med motiveringen ”Huvudduk är ett tecken på kvinnoförtyck”. Det innebär att eleven utestängs från sin undervisning.
- En elev sitter i rullstol. När skolan har friluftsdag och ska ut i skogen är stigen som läraren valt omöjlig att ta sig fram på med rullstol. Läraren säger till eleven att han inte kan vara med på friluftsdagen och får stanna hemma den dagen.
- På skolan ordnas skolbal i årskurs nio. Två killar, som är tillsammans, förbjuds av rektorn att dansa den första uppvisningsdansen på grund av att de är homosexuella.
- En elev är ett år yngre än sina klasskamrater. Eleven får inte lika mycket hjälp av matematikläraren, eftersom hen anser att eleven ju redan ligger ett år före de som är lika gamla.

Exempel på trakasserier:

- En elev blir retad av sina klasskompisar för att han dansar balett.
- En elev blir hånad av de andra killarna i klassen eftersom han brukar sminka sig och bära smycken.
- En elevs föräldrar kommer från Iran. Ett gäng killar på skolan brukar skrika ”jävla arab” efter honom då han går förbi i korridoren.
- En elev är jude. En dag har någon ristat in ett hakkors på elevens skolbänk.
- En elev har nedsatt syn. När hon sitter i skolans bibliotek och läser får hon nedlåtande kommentarer om sina glasögon från andra elever.
- Några tjejer i skolan får veta att en tjej i klassen har en flickvän och de klottrar ”äckliga flata” på hennes skåp.
- En elev är ett år äldre än sina klasskompisar och blir ofta retad på grund av detta.

Exempel på kränkande behandling:

- En elev knuffar in en annan elev i ett skåp (fysisk).
- En lärare kallar en elev för tjock inför klassen (verbal).
- En grupp elever som brukar umgås har börjat undvika en person i gruppen och visar genom kroppsspråk eller tonfall att de inte tycker om personen längre (psykosocial).
- Någon har klottrat på väggen inne på toaletten, och skrivit att en elev är störd (text- och bildburen).
- Några elever diskuterar i en klasschatt om vilka andra elever som är fulast i klassen (digital).

4. DET FRÄMJANDE ARBETET

Det främjande arbetet syftar till att skapa en trygg miljö i skolan. Det ska också förstärka respekten för allas lika värde. Vi vill främja en god kultur där vi visar respekt och hänsyn till varandra, känner ansvar för varandra och skolans egendom samt att varje individ får möjlighet att utveckla sin självkänsla. Arbetet riktas mot alla och genomförs utan förekommen anledning. Det är tänkt att vara en naturlig del av elevernas vardag på skolan. Under detta läsår har ett samarbete med Linköpings universitet påbörjats, ULF-projektet. Thea privata grundskola samarbetar med Paul Horton som är biträdande professor vid Linköpingsuniversitet. Och samarbetet sker kring ämnet mobbning. En utvärdering av arbetet som gjorts kommer att göras efter läsårets slut.

Under läsåret 2020/2021 genomförde elevhälsoteamet julpyssel och fika, samt en temavecka som handlade om kärlek. Kärleksveckan innehöll tipspromenad, filmvisning med diskussionsgrupper, värderingsövningar med årskurs 8, pyssel och fika.

Regnbågsvecka och påskpyssel var också planerat, men fick ställas in på grund av Covid-19. Kurator har besökt alla klasser och informerat om skolans plan mot kränkande behandling. Sedan gjordes även uppföljningar i vissa utvalda klasser med repetition och frågesport. I årskurs 6 och 8 genomfördes lära-känna-lekar och samarbetsövningar. Sammanfattningsvis har det varit fördelaktigt med olika typer av aktiviteter i kombination med öppna dörrar till arbetsrummen. Det har gjort att olika typer av elever har sökt sig till elevhälsan. Vi kommer därför att agera för att utöka antalet aktiviteter som klassen gör tillsammans.

Övrigt som har genomförts under året är klassresa till Liseberg och Universeum med årskurs 9, temadag ”Älska mig” med årskurs 8, höstmys, , elevens val en gång per termin, friluftsliv med årskurs 9, övningar och avslutningsuppträdande med kören. Elevrådet har haft möten regelbundet, där hela skolledningen har deltagit vilket har setts som en framgångsfaktor. Den årliga tårtkampen samt fotbollsmatcher ställdes in på grund av Covid-19.

Under läsåret 2021/2022 har vi valt att fortsätta arbeta med följande områden:

Mål: Främja goda relationer mellan personal och elever.

Syfte: Att eleverna ska känna sig trygga i skolan, och lyckas med skolarbetet.

Insats:

- Personalen hälsar på eleverna i korridor och uppehållsrum.
- Personalen visar intresse för eleverna, och söker aktivt upp dem.
- Eleverna ska kunna söka upp personal om de känner att de behöver.

Ansvarig: Rektor, samt all personal.

Mål: Främja god sammanhållning i klasserna.

Syfte: Att eleverna ska känna trygghet, trivsel och tillhörighet i klassen.

Insats:

- Vid två tillfällen i veckan träffas klassen eller mentorsgruppen där det finns möjlighet till gruppstärkande övningar. Kurator och skolsköterska har planerat ett mer omfattande arbete med gruppstärkande övningar och aktiviteter.
- Klassdagar med planerade aktiviteter.
- Årligt återkommande aktiviteter där klassen tillsammans deltar, exempelvis volleyboll, fotboll och tårtkamp.
- Ekonomiska medel har avsatts till att varje klass för att utanför skoltid kunna genomföra en eller flera klassaktiviteter.
- Friluftsliv med övernattning i skogen på hösten i årskurs 9.

Ansvarig: Rektor, mentorer, samt all personal.

Mål: Främja gemenskap mellan elever oavsett klasstillhörighet.

Syfte: Att eleverna ska känna trygghet, trivsel och tillhörighet på skolan.

Insats:

- Elevens val vid två tillfällen per läsår under 2-4 dagar. Det finns då 10-12 olika aktiviteter att välja mellan och vi blandar över klassgränser.
- Kör som består av elever från hela skolan. Kören har uppträdande vid julavslutningen och skolavslutningen.
- Lägerskola för årskurs 6 samt 7 i början av höstterminen, där de övernattar och gör samarbetsövningar.
- Höstmys är en årligt återkommande aktivitet som arbetslagen ordnar för sin årskurs.
- Pyssel vid ett par tillfällen per termin som kurator och skolsköterska anordnar i uppehållsrummet. Elever kan komma och tillverka något men också för att bara sitta och prata på ett avslappnat sätt.
- Kurator och skolsköterska ska anordna temaveckor med tipspromenad, diskussionsgrupper samt fika. De teman som är planerade är kärleksvecka samt regnbågsvecka.

Ansvarig: Rektor, musiklärare, arbetslagsledare, kurator, skolsköterska, samt all personal.

Mål: Främja elevernas delaktighet i skolan.

Syfte: Att ge eleverna möjlighet att påverka sin situation, vilket förhoppningsvis kommer att bidra till större gemenskap och ökad trivsel.

Insats:

- Elevråd träffas 3 gånger per termin. Elevrådet består av representanter från varje klass, som väljs av klassen inför varje elevråd. Hela skolledningen deltar i elevrådet.
- Varje klass träffas två tillfällen i veckan då det ges utrymme för frågor och diskussion i form av klassråd vid behov. Angelägna frågor förs vidare till elevrådet från klassens elevrådsrepresentant.

Ansvarig: Rektor, mentorer.

Mål: Trivsel- och ordningsregler för skolan.

Syfte: Att bidra till trygghet och trivsel för alla på skolan.

Insats:

- Trivsel- och ordningsregler revideras årligen via elevråd, vårdnadshavare, personal och rektor.
- Reglerna finns uppsatta i varje klassrum och de går igenom på klasstimmen och rektor ser till att varje ny medarbetare tar del av de här i samband med att anställningen inleds.

Ansvarig: Rektor, samt all personal.

Mål: Främja elevernas hälsa, samt skapa god kontakt mellan elever och elevhälsans personal.

Syfte: Öka trygghetskänslan för eleverna, samt skapa möjligheter till spontana kontakter.

Insats:

- Elevhälsans personal är aktiva i uppehållsrummet och interagerar med elever för att bygga relationer.
- Kurator och skolsköterska har öppen dörr när inget besök pågår, vilket är något som kan öka chansen för spontana besök.
- En kurators arbete i skolan handlar mycket om att vara observant på hur eleverna känner sig i skolmiljön och att uppmärksamma om någon mår dåligt. Genom att tidigt fånga upp elever som av olika anledningar har det jobbigt kan man hjälpa dem få rätt stöd.
- Alla elever erbjuds ett hälsosamtal med skolsköterskan under sin högstadietid. Under hälsosamtalet får eleven möjlighet att prata med en professionell neutral vuxen om sådant som oroar.

Ansvarig: Rektor och elevhälsoteamet.

5. DET FÖREBYGGANDE ARBETET

Syftet med det förebyggande arbetet är att minimera riskerna för diskriminering, trakasserier och kränkande behandling på skolan. Det förebyggande arbetet är kopplat till områden som har identifierats som riskområden genom enkäter, observationer och i samtal med eleverna. Varje år genomförs en trygghetsenkät som alla elever får svara anonymt på (Bilaga nr 1). Vårterminen 2020 genomfördes en delvis reviderad och omarbetad trygghetsenkät bland skolans elever. Denna reviderade enkät användes också läsåret 2020.

Tabellen visar ett urval av frågorna i trygghetsenkäten. Resultatet redovisas per årskurs. Påståendena besvaras med en siffra från 1-5, där 5 = stämmer helt och 1 = stämmer inte alls.

Svar läsåret 19/20

Påstående	Medelvärde			
	Åk 6	Åk 7	Åk 8	Åk 9
Jag känner mig trygg i korridoren utanför klassrummet.	3,95	4,04	4,08	4,43
Det är bra arbetsmiljö i min klass.	3,19	3,26	3,73	3,65
Jag har något att göra på raster.	2,81	3,33	3,46	2,98
Vuxna finns tillgängliga under dagen.	4,00	3,83	3,99	3,78

Svar läsåret 20/21

Påstående	Medelvärde			
	Åk 6	Åk 7	Åk 8	Åk 9
Jag känner mig trygg i korridoren utanför klassrummet.	3,67	4,22	4,17	4,05
Det är bra arbetsmiljö i min klass.	3,67	3,88	3,35	3,84
Jag har något att göra på raster.	3,52	3,88	3,35	3,84
Vuxna finns tillgängliga under dagen.	4,29	4,11	3,89	4,10

Läsåret 19/20 svarade eleverna i samtliga årskurser att de upplever att arbetsmiljön i klassen är dålig. Läsåret 20/21 svarar tre av fyra årskurser att arbetsron har blivit bättre. Detta är ett arbetsområde som vi kommer att fortsätta arbeta med under läsåret 19/20 för att arbetsron ska bli bättre i samtliga årskurser samt att vi önskar att resultaten blir ännu bättre till nästa läsår.

Läsår 19/20 framkom också att eleverna inte tycker att de har någonting att göra på rasterna, i enkäten 20/21 har även resultaten blivit bättre på denna punkt. Vi har aktivt köpt in mer material för eleverna att använda på rasterna både till inomhusmiljön men också till utemiljön. Ett aktivitetsrum iordningställdes också men på grund av Covid-19 har vi fått avvakta invigningen av detta rum.

Eleverna har tidigare upplevt att vuxna inte är tillräckligt tillgängliga på skolan. I tabellerna ovan kan vi se blandade resultat gällande området ”Vuxna finns tillgängliga under dagen”. I två av årskurserna har resultatet gått upp och i två av årskurserna har resultatet gått ned. Med anledning av resultatet är det viktigt att fortsätta arbeta med detta även under läsåret 21/22. Under läsåret 21/22 har alla elever därför fått fylla i en trygghetsvadring under höstterminen. Denna gjordes under elevernas klasstid. Eleverna fick då en karta utskrivna över samtliga av skolans lokaler. På denna karta fick eleverna skatta otrygghet i de olika utrymmena samt ange tidpunkt på dagen samt anledning. Detta kommer att upprepas under vårterminen. Detta fick sedan fungera som underlag för det rastvaktsschema som skolan arbetar med under läsåret 21/22. Personalen har schemalagd rastvakt under de tillfällen som elever upplever att det är otryggt på skolan. Detta tillsammans med arbetet med öppna dörrar till personalens arbetsrum, som påbörjades under förra läsåret, hoppas vi ska ge goda resultat för elevernas trygghet på skolan.

Tidigare år har många elever kommenterat att de känner sig otrygga på toaletterna samt i omklädningsrummen vid idrotten. I enkätsvaren 20/21 är det fortfarande elever som upplever otrygghet på toaletterna men. Vi arbetar med det nya rastvaktsschemat som gör att personal rör sig mer i korridorerna och uppehållsrum utanför toaletterna vilket vi hoppas ska leda till en ökad trygghet. Omklädningsrummen ligger inte i skolans lokaler, och vi som skola har vidtalat kommunen för att få problemet åtgärdat.

Många elever lämnar också kommentarer gällande skolmaten och att de tycker att den inte är tillräckligt god. För att eleverna ska bli mer nöjda med maten anordnas nu ett matråd varje läsår. Vid detta matråd får representanter från varje klass delta tillsammans med skolans rektor och leverantören av skolmaten. En dialog förs då kring vad eleverna önskar för mat, vilka maträtter de inte tycker om, vad de vill ha för salladsbord och så vidare. Denna termin har eleverna själva önskat maträtter som kommer att serveras enligt ett rullande schema.

Nedan ser vi elevernas svar på ett urval av frågor från huvudmannens kvalitetsenkät som genomförs årligen. Detta är de frågor som bedömts som relevanta att ta med i planen mot kränkande behandling. Inom varje område får eleverna bedöma hur bra vi har lyckats på en skala 1-10, där 1 är lägst och 10 är högst. Vi mäter sedan hur stor andel som är nöjda (har svarat i intervallet 7-10) respektive missnöjda (har svarat i intervallet 1-4).

Område	Juni 2021		Juni 2020		Juni 2019		Juni 2018	
	Nöjd	Missnöjd	Nöjd	Missnöjd	Nöjd	Missnöjd	Nöjd	Missnöjd
Arbetsro	59 %	14 %	44 %	26 %	47 %	21 %	48%	15%
Förhindra kränkningar	66 %	12 %	55 %	16 %	54 %	21 %	59 %	12 %
Grundläggande värden	59 %	16 %	60 %	18 %	59 %	21 %	66 %	12%
Likabehandling	62 %	17 %	48 %	25 %	49 %	23 %	54 %	18 %
Respekt	61 %	15 %	53 %	20 %	48 %	27 %	54 %	14 %
Trivsel	67 %	11 %	59 %	18 %	63 %	16 %	78 %	5 %
Trygghet	73 %	9 %	69 %	13 %	66 %	15 %	80 %	5 %

Vi har sedan tre års tid haft arbetsro som ett av våra utvecklingsområden. 2019 och 2020 har resultatet avseende arbetsro sjunkit. I juni 2021 ökade resultatet med 15%, vi anser dock att resultatet fortfarande är för lågt och att arbetsområdet ska finnas kvar även detta läsår. Skolans personalgrupp arbetar med systematiskt kvalitetsarbete varje vecka, där en grupp arbetar med klassrumsklimat och lektionsupplägg. Det arbetet innefattar också ett arbete för bättre arbetsro under lektionerna.

I övriga områden ovan har resultatet ökat i samtliga förutom grundläggande värden som har sjunkit med 1%. I skolans systematiska kvalitetsarbete har ett lektionsmaterial för fyra lektioner som berör skolans plan mot kränkande behandling arbetats fram. Detta lektionsmaterial innefattar information, exempel samt arbetsuppgifter som klasserna kommer att göra tillsammans med sina mentorer. Detta är ett arbetsmaterial som samtliga klasser kommer att arbeta med under läsåret 21/22. Vår förhoppning är att sprida kunskap och förståelse kring de begrepp som finns i planen mot kränkande behandling och att detta kan öka de grundläggande värdena på skolan samt öka elevernas trivsel och trygghet.

Många av områdena ovan går hand i hand, och stora delar av insatserna kan kopplas ihop för dem. Vår strävan är att alla områden ska ligga på 100 % nöjda elever, vilket innebär att 100 %

svarat inom värdet 7-10 på en skala mellan 1-10. Dit har vi ännu inte nått, förutom området trygghet, vilket gör att vi kommer att fortsätta arbetet med dessa även under läsåret 21/22.

Vid utvecklingssamtalen under höstterminen får vårdnadshavare svara på frågan; Upplever du att ditt barn trivs och känner sig trygg i skolan? 2017 svarade 87 % ja, 2018 svarade 92 % ja, 2019 svarade 88 % ja och 2020 svarade 91% ja. 2019 såg vi en försämring sedan tidigare läsår och ansåg att kraftfullare insatser skulle behövas inför kommande läsår. Detta valde vi att göra genom att arbeta med öppna dörrar till personalens arbetsrum. Personal uppmanades också att arbeta i skolans uppehållsrum för fler närvarande vuxna i skolans lokaler. Under läsåret 21/22 har vi, som nämnt ovan, arbetat med ett rastvaktsschema för att öka elevernas trygghet under de tidpunkter som eleverna själva skattat som mest otrygga.

Vårdnadshavarna fick också besvara frågan; Upplever du att ditt barn har arbetsro på de allra flesta av klassens lektioner? Den frågan tillkom till enkäten 2018. 2018 svarade 68 % ja, 2019 svarade 62 % ja och 2020 svarade 65% ja. Genom enkäten kan vi se att vårt arbete för ökad arbetsro gett ett litet resultat men det är fortfarande inte tillräckligt. Som beskrivs ovan arbetar vi fortsättningsvis med målet under personalens systematiska kvalitetsarbete.

Med utgångspunkt i dessa enkäter har vi under läsåret 2021/2022 valt att arbeta med följande områden:

Mål: Trygg skolmiljö, fri från diskriminering, trakasserier och kränkande behandling.

Syfte: Att eleverna ska känna sig trygga i skolan, och lyckas med skolarbetet.

Insats:

- Ökad vuxennärvaro i korridorer och uppehållsrum.
- Sträva efter att dörrarna till personalens arbetsrum ska vara öppna så mycket som möjligt.
- Nolltolerans mot nedsättande ord. Personalen arbetar aktivt med att förhindra det.
- All personal föregår med gott exempel vad gäller språkbruk.
- Årskurs 8 får besök av Oskar Sternulf på tema värdegrund.
- Årskurs 8 arbetar med temat ”Älska mig” som handlar om anti-mobbning och värdegrundsövningar knutna till detta.
- En trygghetsenkät genomförs varje år (Bilaga nr 1). Vi ska även genomföra trygghetsvandring.

- Elevhälsoteamet genomför samtal med elever som rör arbetsmiljön.
- Ett lektionsmaterial för fyra lektioner som berör skolans plan mot kränkande behandling har arbetats fram. Detta kommer samtliga klasser att arbeta med.

Ansvarig: Rektor, samt all personal.

Mål: God arbetsro under lektionerna.

Syfte: Att eleverna blir mer fokuserade och kan nå bättre resultat.

Insats:

- Bestämda sittplatser på alla lektioner.
- God struktur på undervisningen. En mall för hur strukturen ska se ut på lektionerna med fokus på start och avslut används, och finns placerad bredvid tavlan längst fram i klassrummet.
- Kursutvärdering med elever och lärare vid två tillfällen per läsår.
- Grupper för kollegialt lärande, där personal kan få råd från varandra.
- Diskussioner och avstämningar i arbetslagen, samt med elevhälsoteamet.

Ansvarig: Rektor, samt undervisande lärare.

Mål: Tillgång till meningsfulla rastaktiviteter för eleverna.

Syfte: Att öka gemenskapen bland eleverna, och att minska risken för kränkande behandling.

Insats:

- Sällskapsspel och pingisracketar till utlåning hos personalen i anslutning till uppehållsrummet.
- Nya utemöbler och picknickfiltar till utlåning.
- Ett aktivitetsrum med airhockey kommer att iordningsställas.

Ansvarig: Rektor och skolvärd.

6. DET ÅTGÄRDANDE ARBETET

Åtgärdande arbete är de insatser som genomförs när någon i verksamheten utsätts för diskriminering, trakasserier eller kränkande behandling.

6.1 Incident när elev utsätter elev

När någon i personalen får vetskap om trakasserier eller kränkande behandling ska detta genast rapporteras till rektor via formulär för incidentrapport (Bilaga 2). Rapporten ska samtidigt skickas till mentor och ansvarig arbetslagsledare för inblandade elever, kurator och skolsköterska. Den som skriver rapporten ska också spara den i en gemensam mapp digitalt som bara personalen kommer åt (Gemensam -> Likabehandling & kris -> Incidentrapporter -> Kränkning). Mentor har till uppgift att följa upp händelsen, samt fatta beslut om vårdnadshavare ska kontaktas. Mentor får vid behov konsultera elevhälsan. Arbetet följs upp och utvärderas regelbundet av elevhälsoteamet.

6.2 Incident när personal utsätter elev

Om det kommer till kännedom för någon medarbetare att det förekommit en incident där vuxen person utsatt elev för diskriminering eller kränkande behandling ska ärendet omedelbart anmälas till rektor som vidtar följande åtgärder:

Rektor håller i utredningen i sin helhet i sitt arbetsgivaransvar. Rektor ansvarar för utredning, dokumentation, återkoppling till vårdnadshavare/elev, uppföljning och utvärdering.

6.3 Incident när elev utsätter personal

Om det kommer till kännedom för någon medarbetare att det förekommit en incident där elev utsatt personal för trakasserier eller kränkande behandling ska ärendet omedelbart anmälas till rektor som vidtar följande åtgärder:

Rektor håller i utredningen i sin helhet i sitt arbetsgivaransvar. Rektor ansvarar för utredning, dokumentation, återkoppling till personal, vårdnadshavare/elev, uppföljning och utvärdering.

7. BILAGOR

Bilaga 1 – Trygghetsenkät vårtermin 2020 samt vårterminen 2021

Följande påståenden besvaras med en siffra från 1-5 (5 = stämmer helt, 1 = stämmer inte alls);

Jag ser fram emot att gå till skolan.

När jag åker eller går till skolan känns det bra.

När jag åker eller går hem från skolan känns det bra.

Jag är trygg i skolan.

Jag har vänner i skolan.

Jag känner mig ensam i skolan.

Jag kan/vågar vara mig själv i skolan.

Jag blir slagen av ungdomar i skolan.

Jag blir retad av ungdomar i skolan.

Jag känner mig trygg i klassrummet.

Jag känner mig trygg i korridoren utanför klassrummet.

Jag känner mig trygg på toaletterna.

Jag känner mig trygg i skolans matsal.

Jag känner mig trygg i omklädningsrummet.

Jag känner mig trygg när jag går mellan olika platser på skolan.

Jag är trygg med min klass.

Jag har vänner i min klass.

Det är bra arbetsmiljö i min klass.

Jag vet vad jag ska göra på lektionerna.

Jag blir retad om jag pratar i klassrummet.

Jag har något att göra på raster.

Jag har någon att umgås med på raster.

Det finns ungdomar som är dumma mot mig på raster.

Jag känner mig trygg med vuxna i skolan.

Vuxna finns tillgängliga under dagen.

Det finns vuxna jag kan prata med i skolan.

Det finns vuxna som är dumma mot mig i skolan.

Jag blir slagen av vuxna i skolan.

Jag blir retad av vuxna i skolan.

Följande påståenden besvaras med Ja eller Nej:

Jag blir retad eller kränkt på sociala medier.

Jag har blivit retad för min religion.

Jag har blivit retad för min hudfärg.

Jag har blivit retad för mitt utseende.

Jag har blivit retad för mitt hemland.

Jag har blivit retad för mitt språk.

Jag har blivit retad för min könstillhörighet.

Jag har blivit retad för min ålder.

Jag har blivit retad för min sexuella läggning.

Jag har blivit retad för mitt val av normbrytande klädsel.

Jag har blivit retad för att jag behöver extra hjälp i skolan.

Bilaga 2 – Formulär för incidentrapport**INCIDENTRAPPORT**

Datum:

Rapport skriven av:

Namn på inblandade elever:

Beskrivning av händelsen:

Hur fick jag informationen?

Elev/er berättade

Vårdnadshavare kontaktade Anne, mentor, undervisande lärare

Upptäckte själv

Beskriv vad du som personal har gjort:

Vårdnadshavare är kontaktade.

Upprepning:

Enskild händelse

Systematisk kränkning



Ärende avslutad efter anmälan till rektor



Ärende avslutad efter utredning

Om rapport ej avslutad vid anmälan - kort sammanfattning om utredningens fortsatta arbete

Uppföljning: Ja

När: _____

Nej: